

ผนวก ข

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ ๓๕๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ในการปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ
ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการ ในการควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๑. ทุกส่วนราชการ	๑.๑ มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การลงนามในหนังสือ เรื่องปกติอันเป็นงานประจำทั่วไปของส่วนราชการประจำจังหวัด	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
	๑.๒ การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ การแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่งกรณีตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ของส่วนราชการ	- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖๘ - พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๗ และมาตรา ๖๔
	๑.๓ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และนายอำเภอ รวมถึงการขออนอกพื้นที่จังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑.๔ การอนุญาตการลาของหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และนายอำเภอ ที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
	๑.๕ การพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ ในระหว่างการลา	
	๑.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และการดำเนินการทางวินัย ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ลงมา ทุกกระบวนการ ยกเว้น การพิจารณาสั่งลงโทษ หรือตโทษ ให้ยังคงเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
	๑.๗ การออกบัตรประจำตัวข้าราชการพลเรือนสามัญ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ตลอดจนหนังสือหรือหลักฐานในการรับรองข้าราชการและลูกจ้างประจำ ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
	๑.๘ การรับรองการขอรับบำเหน็จบำนาญของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๑. ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	๑.๙ การอนุญาต อนุมัติ และการรับรองภาพถ่ายในการขอมัติบัตรเหรียญราชการชายแดน เหรียญพิทักษ์เสรีชน ของข้าราชการและประชาชนทั่วไป	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานการประดับและกรณีที่ทำให้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน สิทธิบัตรประจำตัวและการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญเสรีชนคั้น พ.ศ. ๒๕๖๓
	๑.๑๐ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน การรับรองสิทธิการขอเบิกค่าเช่าบ้าน และการอนุมัติเบิกค่าเช่าบ้านของหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค	- พ.ร.ฎ. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑.๑๑ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค	- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓
	<p>๑.๑๒ การดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้</p> <p>(๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการและการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของส่วนราชการส่วนภูมิภาค</p> <p>(๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการและการประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการของส่วนราชการส่วนกลาง</p> <p>(๓) การลงนามในหนังสือตอบ – รับ ส่งตัวข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา</p> <p>(๔) การมีคำสั่งย้ายข้าราชการที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น</p> <p>(๕) การดำเนินการทุกขั้นตอนเกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส</p> <p>(๖) การดำเนินการทุกขั้นตอนเกี่ยวกับการขอรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ</p> <p>(๗) การแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือน คำสั่งค่าตอบแทนพิเศษ และค่าครองชีพข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา</p>	<p>- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๓</p> <p>- พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๓ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔</p> <p>- หนังสือ ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒</p> <p>- หนังสือ ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕</p>


ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
<p>๑. ทุกส่วนราชการ (ต่อ)</p>	<p>(๘) การบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนของข้าราชการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ การลาออก การให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ช่วยราชการ ยกเว้น การเลื่อนเงินเดือนเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๑.๑๓ การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยามและตรวจเวรยามเพื่อรักษาสถานที่ราชการ ศาลากลางจังหวัด พระนครศรีอยุธยา</p> <p>๑.๑๔ อนุมัติโครงการของส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณจากกระทรวงและกรมต้นสังกัด ทุกงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑.๑๖ การให้ความเห็นชอบกรณีหน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งมิใช่การดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดกลับหน่วยงานของรัฐหรือโอนไปจังหวัดอื่น</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒</p> <p>- พ.ร.ฎ.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
<p>๒. สำนักงานจังหวัด</p>	<p>๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online ของสำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดังนี้</p> <p>(๑) พิจารณาแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (Company User) ของหน่วยงานสำนักงานจังหวัด</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- คำสั่ง สป.มท. ที่ ๑๖๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
<p>๒. สำนักงานจังหวัด (ต่อ)</p>	<p>(๒) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่เบิกเงินกับสำนักงานจังหวัด ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารอื่น สำหรับการโอนเงินในระบบ KTB Corporate Online นอกเหนือบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทน</p> <p>๒.๒ การสั่งซื้อสิ่งจ้างและแก้ไขสัญญารายการก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร</p> <p>๒.๓ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบ ความเหมาะสมของราคาจากสำนักงบประมาณแล้ว ก่อนการลงนามในสัญญา เฉพาะกรณีที่ไม่เกิดผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และทำให้เกิดประโยชน์ ใช้งานเพิ่มขึ้นจากที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติหรือที่สำนักงานงบประมาณเห็นชอบแล้วแต่กรณี ให้พิจารณาดำเนินการ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยไม่ต้องขอทำ ความตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามหนังสือสำนัก งบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔</p> <p>๒.๔ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณภายหลังการลงนามในสัญญา แล้ว เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ และจะต้องเป็นกรณีที่ทำให้การ ใช้งานเพิ่มขึ้นหรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงใน สาระสำคัญ ให้พิจารณาดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอทำ ความตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามหนังสือสำนัก งบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ในกรณีดังนี้</p> <p>(๑) การแก้ไขข้อความที่พิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ตกหล่น ให้ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงที่ได้รับอนุมัติ จากคณะรัฐมนตรีหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนัก งบประมาณแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ จะต้องสามารถแสดง หลักฐานได้ว่าการแก้ไขดังกล่าวเกิดจากการพิมพ์ ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ตกหล่นอย่างชัดเจน</p> <p>(๒) การเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่ายเพื่อให้ ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนัก งบประมาณกำหนด โดยไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์ของรายการก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม</p>	<p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๗๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจในการ จัดซื้อจัดจ้างและการเปลี่ยนแปลง รายละเอียดของรายการก่อนนี้ ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณ โดยไม่เพิ่มวงเงิน ก่อนนี้ ผูกพัน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน</p>

Handwritten signature

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๒. สำนักงานจังหวัด (ต่อ)	<p>(๓) การเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติให้ก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณจากที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ</p> <p>(๔) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือที่มีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ ทั้งนี้ ได้รับความเห็นจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมาประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย</p> <p>๒.๕ การแยกวางเงินค่าออกแบบและควบคุมงาน ออกจากรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติวงเงินก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณไว้แล้ว และอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี ให้พิจารณาดำเนินการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔</p> <p>๒.๖ เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพันตามข้อ ๒.๑ - ข้อ ๒.๓ แล้ว ให้รายงานสำนักงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการแล้ว พร้อมทั้งสำเนาแจ้งกรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย</p> <p>ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ดำเนินการได้ โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณดังกล่าว ถือเป็นความรับผิดชอบที่จะต้องพิจารณาดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และต้องควบคุมดูแลให้เป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสมอย่างโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัดด้วย</p>	

วณิก

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๒. สำนักงานจังหวัด (ต่อ)	๒.๗ การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และใช้ที่ราชพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเสนอต่อกรมธนารักษ์ภายในเดือนกันยายนของทุกปี และรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๔๓๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย
	๒.๘ การขอใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร เพื่อประโยชน์ในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และเพื่อก่อสร้างอาคารที่ทำการ บ้านพัก กิจกรรมสาธารณูปการ หรือกิจกรรมสาธารณูปโภค โดยใช้งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ - กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓
	<p>๒.๙ การขอนำต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้จากการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างบนที่ราชพัสดุ ซึ่งอยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อก่อสร้างสถานที่ราชการ หรือบ้านพักราชการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการหรือเพื่อประโยชน์แก่สาธารณประโยชน์หรือสาธารณกุศล ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๒๓ และ ข้อ ๒๔</p> <p>๒.๙.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจนับ และควบคุมการใช้วัสดุที่ได้มาจากที่ราชพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๒๕</p> <p>๒.๙.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินราคาอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่รื้อถอน ต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ได้มาจากที่ราชพัสดุ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้ใช้ประโยชน์ที่จะจำหน่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๒๑</p> <p>๒.๙.๓ การแจ้งกรมธนารักษ์ เพื่อแก้ไขรายละเอียดที่ราชพัสดุให้ถูกต้อง กรณีที่มีการรื้อถอนอาคารที่ทำการ บ้านพัก กิจกรรมสาธารณูปการ หรือกิจกรรมสาธารณูปโภค เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์เดิมตามกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง</p> 	<p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>- กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๒. สำนักงานจังหวัด (ต่อ)	๒.๑๐ การให้ความยินยอมในการขอใช้ที่ราชพัสดุ พื้นที่ภายในอาคารศาลากลาง และอาคารอื่น ๆ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นที่ตั้งของหน่วยราชการส่วนภูมิภาค หน่วยราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด หรือใช้ในภารกิจของทางราชการ ตามกฎกระทรวง การใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ - กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓
	๒.๑๑ การให้ความยินยอมต่ออายุสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ใช้ประโยชน์ กรณีเพื่อการสนับสนุนการดำเนินภารกิจของส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ การสาธารณประโยชน์หรือสาธารณกุศล การสงเคราะห์ข้าราชการ การสวัสดิการของข้าราชการ หรือกิจการอื่น ตามที่คณะกรรมการที่ราชพัสดุกำหนดตามกฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ (๑) ในกรณีที่กำหนดในหมวด ๒ การจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุที่มีราคาไม่เกินห้าร้อยล้านบาทจากเอกชนข้อ ๑๖ และ ข้อ ๑๗	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ - กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๒.๑๒. การให้ความยินยอมให้องค์กรประชาชนหรือเอกชนเช่าที่ราชพัสดุ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ใช้ประโยชน์ เป็นการชั่วคราว โดยระยะเวลาเช่าต้องไม่เกิน ๓๐ วัน ตามกฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ (๑)	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ - กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๒.๑๓. การแจ้งกรมธนารักษ์ ในการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ เพื่อแก้ไขทะเบียนที่ราชพัสดุ ให้ถูกต้อง ตามกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ วรรคสอง	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๑๖๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ - กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๓.๑ การออกบัตรประจำตัวสมาชิกสภาท้องถิ่น ยกเว้น นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบัตรประจำตัวสมาชิกของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
	๓.๒ การส่งจ่ายบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอด ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น	- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓.๓ การลงนามในต้นขั้วตัวรับจำนำ เฉพาะสถานธนาบาลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต และเจ้าพนักงานตรวจโรงรับจำนำ ตาม พ.ร.บ.โรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๔

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๓. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (ต่อ)	๓.๔ การขยายระยะเวลาประชุมสภาสมัยสามัญและวิสามัญ และการเปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญของเทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา และเทศบาลเมือง	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๔ วรรคสี่ มาตรา ๒๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๖
	๓.๕ การอนุญาตให้ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ลาไปต่างประเทศ ยกเว้น ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประธานสภาเทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา และประธานสภาเทศบาลเมือง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓.๖ การพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๗๔๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ วรรคสอง
	๓.๗ การพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน (ฉบับที่ ๒) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ วรรคสอง
	๓.๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องช่วยเหลือประชาชน นอกเหนือหลักเกณฑ์การช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗ วรรคสาม
	๓.๙ การพิจารณาทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงประเภท	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
	<p>๓.๑๐ การพิจารณาทำความเข้าใจความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีที่ต้องคุ้มครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๓.๑๑ การติดตามให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในรายงานการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำส่งกระทรวงมหาดไทยตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๓.๑๒ การพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการนำผู้เรียนไปร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา หรือการแข่งขันทักษะทางการศึกษาในต่างประเทศเป็นรายกรณี</p> <p>๓.๑๓ การพิจารณาขกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบในกรณีที่ต้องคุ้มครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ วรรคสอง</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๕</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ และข้อ ๙</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>- ระเบียบว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔ วรรคสอง</p>
๔. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	การประกาศรับสมัครผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	- หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๙๑๙ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๕. ตำรวจภูธรจังหวัด	การอนุญาตและการต่อใบอนุญาต ให้รถฉุกเฉินในราชการทหาร ตำรวจ หรือรถอื่น ใช้สัญญาณวับวาว เสียงสัญญาณไซเรน หรือเสียงสัญญาณอื่น	- พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ - ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้สัญญาณวับวาวและเสียงสัญญาณ

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๖. สำนักงานจัดหางานจังหวัด	การเปรียบเทียบปรับสำหรับความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียวที่เกิดในท้องที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๓๓
๗. สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๗.๑ การเปรียบเทียบบรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
	๗.๒ การเปรียบเทียบบรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ สำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- พ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗
	๗.๓ การร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีและกระบวนการตามกฎหมายในชั้นศาล รวมถึงการถอนคำร้องทุกข์ถอนฟ้อง หรือยอมความตามกฎหมาย	- พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔ - พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๗
	๗.๔ การอนุมัติสั่งจ่ายเงินคืนให้แก่นายจ้างหรือผู้ประกันตนซึ่งนำส่งไว้เกินจำนวนที่ต้องชำระคืน	- ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยการขอรับเงินสมทบที่นำส่งไว้เกินจำนวนที่ต้องชำระคืน พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ (๑)
๘. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๘.๑ การอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินการตามคำร้องในกรณีมีความจำเป็นที่พนักงานตรวจแรงงานไม่อาจมีคำสั่งภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้อง	- พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๒๔
	๘.๒ การออกบัตรประจำตัวพนักงานตรวจแรงงาน	- ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงานตรวจแรงงาน ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑
	๘.๓ เป็นนายทะเบียนสำนักงานทะเบียนประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘
	๘.๔ การเปรียบเทียบบรรดาความผิดสำหรับความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	- พ.ร.บ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ - พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑
	๘.๕ การร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีและกระบวนการตามกฎหมายในชั้นศาล รวมถึงการถอนคำร้องทุกข์ถอนฟ้อง หรือยอมความตามกฎหมาย	- พ.ร.บ.แรงงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๔๓ - พ.ร.บ.คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ - พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
	๘.๖ การอนุมัติการจ่ายเงินสงเคราะห์ของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์อัตราเงินที่จะจ่ายและระยะเวลาการจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๙. สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัด	<p>๙.๑ การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p> <p>(๑) อนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการตามมติคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เต็มวงเงินในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ต่อภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละเหตุการณ์</p> <p>(๒) อนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินกรณีฉุกเฉินตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้พิจารณาการใช้จ่ายเงินทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจังหวัด เต็มวงเงินในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘</p>
๑๐. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด	<p>การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ การมีผู้ช่วยคนพิการการช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแลและสิทธิของผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ การมีผู้ช่วยคนพิการ การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแลและสิทธิของผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑</p>
๑๑. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	<p>๑๑.๑ การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกัน ภายใต้เงื่อนไขตามข้อ ๘ แห่งหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๑๑.๒ การโอนเงินจัดสรรจากรายการอื่น ภายใต้แผนงานเดียวกัน หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่มีใช้รายการก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณ กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้ไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ภายใต้เงื่อนไขตามข้อ ๙ แห่งหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๑๑.๓ การโอนเงินจัดสรรและหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ยกเว้น การโอนเงินจัดสรร และเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ภายใต้เงื่อนไขตามข้อ ๑๐ แห่งหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๔๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒</p>

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๑๒. สำนักงานที่ดินจังหวัด	๑๒.๑ การเป็นประธานกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	- พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑๒.๒ การอนุมัติให้ออกโฉนดที่ดิน หรือหนังสือ รับรองการทำประโยชน์เกิน ๕๐ ไร่ เป็นการเฉพาะราย	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๕๘ ทวิ วรรคสี่ และมาตรา ๕๙ ทวิ วรรคหนึ่ง - ระเบียบของคณะกรรมการจัดที่ดิน แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๓๒) ว่าด้วย เงื่อนไขการออกโฉนดที่ดินหรือ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ ข้อ ๕
	๑๒.๓ การอนุมัติเกี่ยวกับความจำเป็นอย่างอื่น กรณีการออกโฉนดที่ดินและหนังสือรับรองการทำ ประโยชน์ เฉพาะราย	- ประมวลกฎหมายมาตรา ๕๙ ทวิ วรรคหนึ่ง - ระเบียบของคณะกรรมการจัดที่ดิน แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๓๒) ว่าด้วย เงื่อนไขการออกโฉนดที่ดินหรือ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ ข้อ ๗ (๓)
	๑๒.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการ และการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ สำหรับตรวจสอบสภาพที่ดินที่อกริมตลิ่ง การทำการกำหนดแนวเขตที่อกริมตลิ่ง การจัดวาง แนวเขตที่อกริมตลิ่ง	- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๐๘ - ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๕๙ - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๗๑๒/ ว ๐๑๔๑๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๓๐ เรื่อง การวางแนวเขตที่อกริมตลิ่ง - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๖/๓๗๗๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๑๖ เรื่อง การออกโฉนดที่ดินที่ออกขายทะเล
	๑๒.๕ การสั่งอนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินของนิติบุคคล เพื่อการศาสนาในเขตจังหวัด ตามมาตรา ๘๔ แห่ง ประมวลกฎหมายที่ดิน	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๘๔ - ระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการได้มาซึ่ง ที่ดินของวัดวาอาราม ตามมาตรา ๘๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๙๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การ มอบอำนาจของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทยให้อธิบดีกรมที่ดิน และผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน
๑๓. สำนักงาน พระพุทธศาสนาจังหวัด	๑๓.๑ การสร้าง การตั้ง การรวม การย้ายและการ ยุบเลิกวัด ๑๓.๒ การขอรับพระราชทานวิสุงคามสีมาและการ ยกวัดร้างขึ้นเป็นวัดมีพระภิกษุอยู่จำพรรษา	- กฎกระทรวงการสร้าง การตั้ง การรวม การย้าย และการยุบเลิกวัด การขอรับ พระราชทานวิสุงคามสีมาและการยก วัดร้างขึ้นเป็นวัดมีพระภิกษุอยู่จำพรรษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนราชการ	อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/คำสั่ง
๑๔. บ้านพักเด็กและครอบครัว	๑๔.๑ การพิจารณาให้การสงเคราะห์เด็ก การส่งเด็ก เข้ารับการสงเคราะห์ การรับ การส่ง การมอบ การเรียก การกำหนดเวลา การขยายเวลา การยื่นเวลา การสั่งการ และการดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการสงเคราะห์หรือ คู้มครองสวัสดิภาพเด็ก ตามพระราชบัญญัติคู้มครอง เด็ก พ.ศ ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- พระราชบัญญัติคู้มครองเด็ก พ.ศ ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Handwritten signature